

Informe de gestión del año 2020

Resolución 01 de 2020: Creación del cargo de Asistente Administrativa.

La asistencia de Laura Cubides a lo largo del 2020 fue un apoyo fundamental para el desarrollo de toda nuestra actividad como asociación. Se cubrieron a cabalidad los costos de dicho cargo durante todo el año.

Resolución 02 de 2020: Reconocimiento y liquidación de la deuda con Laura Cubides por las funciones de Asistencia Administrativa durante el año 2019.

Fue incluida en nuestra contabilidad dicha deuda, como se verá reflejado en el informe financiero, y amortizada en \$500.000 el 3 de febrero de 2021, y por cruce de cuotas de afiliación 2019 y 2020 de la asociada en \$500.000. Total \$1.000.000 amortizado.

Resolución 03 de 2020: Monto presupuestal autorizado

Se ejecutó como se autorizó.

Resolución 04 de 2020: Cuotas de afiliación.

Recibimos \$4.500.000 ingresos por cuotas de afiliación (#18 cuotas de afiliación ordinarias) y \$600.000 en donaciones asociadas a las cuotas de afiliación. Nuevos socios: Sergio Cote y Max Segali.

Resolución 05 de 2020: Solicitud de permanencia en Régimen Tributario Especial del impuesto sobre la Renta.

Ejecutada como consta en el informe de administración.

Directriz 1. Mantener la sostenibilidad del Círculo Colombiano de Música Contemporánea en términos de su situación financiera, proyectando estrategias para acceder a mayores recursos.

Las estrategias de consecución de recursos que se implementaron fueron 6.

1. Campañas de reafiliación

- a. FEBRERO: Correo general a miembros y ex miembros en donde se comunicaba los miembros de la nueva junta entrante y se invitaba a la renovación.
- b. MARZO: Invitación a miembros y ex miembros a renovar la afiliación.
- c. ABRIL: Correo general a todos los miembros o ex-miembros para su reafiliación.
- d. AGOSTO: Correos individuales a algunos miembros antiguos.

2. Ejecución de proyectos con presupuestos que contemplen un porcentaje destinado a cubrir la gestión administrativa de la asociación.
 - a. Javeriana Juan Martínez
 - b. Conciertos en el Teatro Estudio de la Biblioteca Julio Mario Santo Domingo
 - c. Universidad Nacional 2º seminario de interpretación del clarinete

3. Participación en convocatorias
 - a. Pro Helvetia – “Conversatorio Latinoamericano”: No fue seleccionada pero se planea postular para apoyo financiero a la FA-ASAB
 - b. Idartes – “Música experimental/Ensamble Baho”: Quedó suplente
 - c. Concertación Cultural MinCultura – “JMC CCMC 2021”: Pendiente de resultados (Estado: evaluado)

4. Actividades que generan ingresos directos.
 - a. Talleres de composición e interpretación de las JMC CCMC 2020
 - b. Conciertos de libélula (Vicente Moronta 2019)
 - c. Fiesta de fin de año (figura de donación)
 - d. 1 disco vendido
 - e. Posible donación de Periscopio

5. Solicitud de donaciones
 - a. Campaña interna dirigida a miembros
 - b. Campañas de donación adelantadas por los miembros (Rodolfo Acosta)

Donaciones diciembre	3'958.446
Donaciones enero	1'404.700
TOTAL donaciones campaña 2020	5'363.446

- c. Se adelantaron comunicaciones de agradecimiento con una parte de los donantes, está pendiente concluir esa tarea. Se enviarán los certificados en marzo del 2021 a todos los donantes.

6. Implementación de la posibilidad de ventas virtuales a través de la página WEB
 - a. Discos
 - b. Perfiles para ensambles.

Directriz 2. Fortalecer la comunicación con los miembros para generar un mayor sentido de apropiación, participación y vinculación con los proyectos del CCMC; y consolidar oportunidades y mecanismos de vinculación entre la Asociación y los proyectos de sus miembros.

1. **Luca Gardani** ha promovido una cultura de colaboración vinculando a la asociación con proyectos externos a través de un descuento en sus servicios a miembros del CCMC. Gardani se ha destacado por llevar esta iniciativa por cuenta propia, sugiriendo además a los beneficiados donar la diferencia al CCMC.
2. El **Festival Mujeres en la Música Nueva** -a través de **Melissa Vargas**- nos invitó a hacer parte de su versión 2020 durante los meses de noviembre y diciembre, en asociación con el **Ensamble CG** dirigido por **Rodolfo Acosta** y la **Filarmónica Joven de Colombia**.
3. **Johann Hasler** manifestó su interés en echar a andar una segunda fase del proyecto **Las 88 constelaciones del cielo visible** con el montaje de las obras resultantes de la fase ejecutada a lo largo de 2020.
4. Por iniciativa de **Laura Cubides** se han adquirido una docena de **trabajos discográficos de los socios**, los cuales suman más de 60 copias. En colaboración con Catalina Forero se crearon imágenes para crear un catálogo que se pudiera colgar en la página WEB. En noviembre de 2020 Germán Molano se hizo cargo de tomar el tutorial enviado por Eddie García para el manejo básico de la página y felizmente desde el sábado 19 de diciembre se encuentra el catálogo alojado en <https://ccmc.com.co/discos/> junto con el formulario para comprar el material.

Directriz 3. Trabajar por la realización de proyectos en otras ciudades del país, prioritariamente en aquellas donde hay miembros activos de la Asociación.

Por iniciativa de la Junta Directiva se proyecta replantear dos proyectos que se encuentran en el archivo del CCMC, propuestas que en su momento se hicieron a otras instituciones y que no se realizaron. Estos proyectos han sido la base para iniciar una conversación con los socios que se encuentren en ciudades del país diferentes de Bogotá, con miras a su posible implementación allí (en Armenia, Medellín y Barranquilla, por ahora). Los mencionados proyectos son:

- *"Apropiación, Sensibilización y Creación: "Cuando el sonido y la tecnología se vuelven música" T.E.SO [Taller de electrónica del sonido y formación de públicos]* realizado por nuestros socios Daniel Leguizamón, Melissa Vargas y Luis Fernando Sánchez.
- *"Ciclo de conciertos, charlas y talleres sobre música electroacústica para la población general de la ciudad de Bogotá"*, realizado por el socio Juan Camilo Vásquez.

Con la ayuda de nuestro socio Juan Camilo Vásquez, se han realizado ya -apoyadas en su archivo- una revisión de los proyectos y una recopilación de materiales que podrían ser útiles para el desarrollo de las propuestas en nuestro panorama actual.

Se inició también una comunicación con los socios Luis Fernando Sánchez (Barranquilla), Johann Hasler (Medellín) y Jairo Martínez (Armenia), en la que se expuso el proyecto y se les invitó a una primera reunión. Se proyecta dilucidar en esta reunión cómo se puede implementar este proyecto en las tres realidades regionales, las convocatorias que podrían apoyarlo y los equipos de trabajo que necesitaría para su desarrollo.

Directriz 4. Llevar a cabo una revisión de los estatutos actuales y en caso de ser pertinente adelantar los mecanismos apropiados para su reforma.

Se designó una comisión de revisión de estatutos conformada por Juan Camilo Vásquez (miembro fundador), Daniel Leguizamón (miembro fundador) y Johann Hasler (miembro de número) para hacer dicha revisión.

Esta comisión adelantó la tarea encomendada y envió a la Junta directiva el resultado de su gestión, que a su vez fue remitida al Consejo Consultivo según lo establecen nuestros estatutos, que esta vez estuvo conformado por Rodolfo Acosta (miembro Fundador) Beatriz Elena Martínez (miembro fundador), Melissa Vargas (miembro de número de la Junta Directiva 2016) y Luis Fernando Sánchez (miembro de número de la Junta Directiva 2015).

La propuesta de reforma resultante será discutida en el punto X. de la Asamblea General Ordinaria del 6 de febrero de 2021.

Proyecto Misional CCMC:

Actividades y proyectos ejecutados por la asociación a lo largo del 2020 -en cabeza de la Junta directiva, equipos misionales o miembros individuales- de la más reciente a la más antigua:

1. Primera fase del proyecto 88 constelaciones.
2. Alianza con el FMMN y la FJC: inicio de un vínculo colaborativo y apoyo operacional.
3. Cierre de convocatoria y elección de piezas para el concierto de Juan Carlos Higueta.
4. Ejecución del ciclo de conciertos del Teatro Santo Domingo (2 conciertos).
5. Estreno de las obras de la convocatoria 2019 para LA SOCIEDAD.
6. Viabilización del Ciclo 2020 y planeación del 2021 con el Teatro Santo Domingo.
7. Conversatorio para la Fundación ARCA: "Retos y horizontes del arte sonoro en Bogotá", por Luis Fernando Sánchez Gooding en representación del CCMC.
8. Conversatorio para el II Seminario de Interpretación de Clarinete UNAL: "Música Contemporánea: Sentidos y significados", por Rodolfo Acosta R. en representación del CCMC.

9. Elaboración y postulación de los proyectos:
 - "Jornadas de Música Contemporánea CCMC 2021" (Ministerio de Cultura).
 - "Baho / música experimental" (IDARTES).
 - "Conversatorio latinoamericano" (Pro-Helvetia).
10. Realización de 14 programas radiales "Inmerso" para UN Radio, por Melissa Vargas a nombre del CCMC.
11. Jornadas de Música Contemporánea CCMC 2020 (décima versión), con estudiantes extranjeros y públicos de varios países.
12. Colaboración en el Concierto Monográfico Jorge Diego Vásquez por el Ensamble CG.
13. Faltan los datos de estrenos absolutos y demás estrenos.

Caso Diego Rojas

El 3 de Octubre del 2020, el colaborador Diego Rojas fue relevado de sus funciones en la asociación por parte de la Junta Directiva por las siguientes razones:

- Incumplimiento en labores asignadas.
- Dificultades para mantener la cordialidad con otros colaboradores internos de la asociación.
- Comunicación sostenidamente inconsistente con la Junta Directiva y otros equipos de trabajo.
- **Detrimiento de las relaciones con colaboradores externos.**
- **Retención de materiales documentales de la asociación.**

Al no ser este colaborador un Miembro de Número de la asociación -por no haber pagado su cuota de afiliación para el año 2020-, la Junta directiva no puede imponer las sanciones previstas en los estatutos para estos casos.

Por tal razón, y en virtud de los últimos dos puntos que argumentan el relevo de funciones referido, proponemos a la asamblea a la Asamblea la siguiente sanción para el ciudadano en mención:

6 años de veto en todo tipo de relación entre el CCMC y Diego Rojas.

Se aclara que con la participación de los miembros de antiguas comisiones de esa división de divulgación, se recuperaron las contraseñas y claves de esas cuentas de la asociación.

Hasta el momento no se han recuperado los discos duros de la asociación que Diego Rojas retuvo.

Se incluyen las determinaciones adicionales en la discusión de este asunto en el punto XIX. de la presente asamblea.

Proyección de la gestión para 2021

Las siguientes son los proyectos, iniciados o incipientes que la presente Junta Directiva proyecta para su ejecución durante el siguiente periodo:

1. Implementar la práctica de que todos **los proyectos propuestos al CCMC contemplen un 15% de gestión administrativa**. Esto incluye la invitación explícita a nuestros asociados a incluir este contenido en los presupuestos de los proyectos en los que quieran contar con la participación de la asociación. Este porcentaje permite apalancar la supervivencia de la asociación en términos de sus gastos administrativos.
2. Vinculación de ensambles de música contemporánea a la **red de comunicaciones del CCMC**, con un espacio en la página web y publicación de sus eventos por las distintas redes de la asociación. La membresía de los ensambles tendrá una duración de **un año** (contado desde el día de la vinculación) y su costo dependerá del número de asociados al CCMC con que cuenten los ensambles interesados, así:
\$160.000 - Para agrupaciones que no cuentan con miembros afiliados en la asociación.
\$120.000 - Para agrupaciones con un miembro afiliado en la asociación.
\$70.000 - Para agrupaciones con dos o más miembros afiliados en la asociación.

Hasta el momento se cuenta ya con esta gestión adelantada con el ensamble Baho.

3. Planeación de la gestión que se hará para aprovechar las donaciones en especie puesta a disposición del CCMC por **Antonio Correa y Nancy Avilán**. Dichos detalles se encuentran en el resumen de donaciones proporcionado por **Rodolfo Acosta R.** de su gestión.
4. En el reajuste de las JMC 2020 se eliminó el **Concierto de Amigos del CCMC**, por lo que la junta propone que se tenga en cuenta para las próximas Jornadas ya que representa una entrada importante para la gestión financiera de la asociación.
5. Concierto de estrenos de la convocatoria para **Juan Carlos Higueta**, planteado para el Teatro Fabio Lozano. Está pendiente la disponibilidad de la sala para 2021.
6. Terminar la primera fase del proyecto **"Las 88 constelaciones del cielo visible"** y proyectar su continuidad en una segunda fase según disposición de Johann Hasler para seguir adelante con él.
7. Ejecución del **Ciclo Teatro Mayor 2021** y proyección del 2022.

8. Se realizó una reunión con **Luis Fernando Sánchez** de la cual propuso surgió lo que preliminarmente se ha nombrado "**Proyecto PD en módulos**": una propuesta pedagógica completamente virtual para aquellas personas interesadas en aprender varios usos de Pure Data. El proyecto está por concretarse.
9. Se han recibido propuestas de **Gabriel Mora** y el ensamble NoTch, y de **Natalia Merlano**, para organizar un "**Ciclo de conciertos virtuales CCMC 2021**". Este proyecto está pendiente de concretarse pero se cree que puede ser un espacio para invitar a nuevos ensambles a vincularse con la asociación, así como también para activar donaciones y circulación de materiales discográficos.
10. Volver a echar a andar diversas **campañas de donación**, apoyándose en eventos similares a la "**Fiesta CCMC 2020**", el proyecto **conciertos virtuales**, el concierto **Amigos del CCMC de JMC 2021** (sean estos semipresenciales o presenciales) y las campañas de donación lideradas por los miembros a través de sus contactos particulares.

ANEXOS

Recomendaciones de acción para miembros de la Junta Directiva

Responsable: Laura Cubides

1. Reunión una vez cada 2 meses (Desde la actual Junta Directiva se recomienda que se realice una vez por semana).
2. Responder todos los correos por lo menos una vez a la semana. ¿Qué hacer con los correos que llegan?:
 - a. Siempre responder:
 - i. Agradecer y resolver
 - ii. Agradecer y pedir tiempo para consultar con la junta.
 - iii. Automatizar una respuesta inmediata que de un plazo de respuesta (máx. una semana).
 - b. Asignar una responsabilidad dentro de la junta directiva: Por institución o persona.
 - c. Delegar: Reenviar correos correspondientes a las diferentes divisiones. Establecer plazos para las respuestas.
 - d. Etiquetar correos: Por estado Y miembro directivo responsable.
3. Activar las divisiones:
 - A. Prensa: Tiene su propio protocolo, cada junta debe revisar y ajustar este protocolo.

- B. Producción: Necesitan un calendario de actividades proyectadas, así como una perspectiva clara de quiénes serán los miembros del equipo.
- C. Proyectos: Aclarar el alcance de la actividad del director general de proyectos. Asignar la responsabilidad de la supervisión de proyectos individuales.
- D. Comisión Web: Pendiente de actualización. Existe un tutorial para el uso básico de la página web.
- E. Administración: Reenviar correos pertinentes que lleguen aún al correo de junta. Asignar a uno de los miembros directivos la comunicación permanente con la administración.
- F. En lo posible asignar un grupo de personas por proyecto que no estén ligadas a las anteriores divisiones.

División de producción logística

Responsable: Jesús Buendía

1. Producción de conciertos

En el tiempo transcurrido entre febrero y noviembre de 2020 se realizaron un total de tres conciertos co-producidos por el CCMC:

Concierto No. 1 (Co-producido con la con la Pontificia Universidad Javeriana y la Cooperación para la Formación, Investigación y Creación Artística, de la Secretaría de Gobierno de Cultura Argentina del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, Argentina.

- Nombre del artista: Ensamble CG
- Nombre del concierto: Ensamble CG - 25 años - La música de Jorge Diego Vásquez
- Lugar: Estudio 3, Edificio Gerardo Arango S.J. - Pontificia Universidad Javeriana
- Fecha y Hora: 15 de Febrero de 2020, 7:00 p.m.

Durante el concierto se ejecutaron un total de 5 obras, de las cuales 2 fueron estrenos absolutos y 3 estrenos en Colombia. De los dos estrenos absolutos, uno fue compuesto específicamente para el Ensamble CG por Jorge Diego Vásquez en un trabajo colaborativo con los intérpretes.

Concierto No. 2 (Co-producido con el Teatro Mayor Julio Mario Santo Domingo)

- Nombre del artista: Ensamble La Sociedad
- Nombre del concierto: Ensamble La Sociedad



- Lugar: Teatro Estudio (Teatro Mayor Julio Mario Santo Domingo)
- Noviembre 9 de 2020

El concierto se realizó con público reducido por las condiciones de emergencia sanitaria debido a la pandemia, en modo falso en vivo. La programación del mismo en el marco del Teatro Digital del Teatro Mayor está pendiente de publicación. El mismo contó con un total de cinco piezas, todas de compositores colombianos seleccionadas por convocatoria realizada entre el Ensamble La Sociedad y el CCMC.

Concierto No. 3 (Co-producido con el Teatro Mayor Julio Mario Santo Domingo)

- Nombre del artista: Ensamble ul [música mixta]
- Nombre del concierto: Ensamble ul [música mixta]
- Lugar: Teatro Estudio (Teatro Mayor Julio Mario Santo Domingo)
- Noviembre 17 de 2020

El concierto se realizó con público reducido por las condiciones de emergencia sanitaria debido a la pandemia. La publicación digital del mismo, en modo "falso en vivo" en el marco del Teatro Digital está pendiente de publicación. El mismo contó con un total de seis piezas, de las cuales una fue estreno absoluto.

2. Jornadas de Música Contemporánea CCMC - 2020

Las JMC-CCMC-2020 se desarrollaron entre el 06 de julio y el 01 de septiembre de 2020 en su totalidad de manera virtual debido a la situación de pandemia. No obstante, las JMC-CCMC-2020 contaron, como es habitual, con dos talleres, un ciclo de conciertos, un ciclo de conferencias y un conversatorio los cuales se desarrollaron como se describe a continuación:

- Taller de Composición:

El Taller de Composición se realizó por medio de la plataforma Zoom contando con Daniel Leguizamón como docente y el ensamble *ad hoc* conformado por Beatriz Elena Martínez (voz), Laura Cubides (flautas) y Juan Camilo Vásquez (medios electrónicos). Se contó con un total de siete estudiantes entre colombianos y bolivianos. El Taller finalizó con sus respectivas muestras finales, transmitidas en vivo vía YouTube desde Talea Estudio, con un total de siete estrenos absolutos.

- Taller de Análisis para la Interpretación:

En esta ocasión, en vez de enfocar el taller en el repertorio de un sólo instrumento, como es habitual, el mismo se organizó en torno al análisis para la interpretación, abriendo las posibilidades a cualquier intérprete interesado. El taller se realizó por medio de la

plataforma Zoom y estuvo dirigido por Daniel Áñez, con la asistencia de Beatriz Elena Martínez y Yovanny Betancur. El taller finalizó con un total de siete estudiantes, quienes ejecutaron nueve piezas pre-grabadas por ellos mismos y transmitidas por YouTube. Adicionalmente, el taller contó con una serie de conferencias de análisis para la interpretación que, si bien no se establecieron dentro de la programación oficial al público, están disponibles en el canal del CCMC para el público general.

- Ciclo de conciertos:

Además de las dos muestras finales del Taller de Análisis para la Interpretación y el Taller de Composición, que se establecieron como el primer y último concierto del ciclo, respectivamente, se presentaron tres conciertos más. Para la realización de dichos conciertos se contó con la participación del Ensemble en Residencia, el director del Taller de Análisis para la Interpretación y del invitado Juan Carlos Higueta. Los conciertos fueron pregrabados y transmitidos a lo largo del mes de agosto por a través de la plataforma de YouTube.

- Ciclo de conferencias y conversatorios:

Se realizaron un total de cinco conferencias pregrabadas y transmitidas por YouTube con la participación de Beatriz Elena Martínez, Daniel Áñez, Daniel Leguizamón y los miembros del Ensemble en Residencia; cada uno con una duración aproximada de una hora. Adicional al segmento pregrabado sobre el tema central de cada conferencia, para cada una de estas se realizó un conversatorio en vivo con la moderación a cargo de Melissa Vargas, en los cuales se hizo posible la interacción entre el o la conferencista y el público.

El conversatorio contó con la participación de Beatriz Elena Martínez y Daniel Leguizamón, con la moderación a cargo de Ricardo Arias. El mismo se dio en vivo por medio de una reunión en la plataforma Zoom transmitido en vivo por YouTube.

División de Divulgación y Comunicaciones del CCMC

Responsable: Juan Nicolás González

Por invitación de Beatriz Elena Martínez, asumimos las labores de prensa del CCMC desde el 18 de octubre de 2020 Catalina Forero, Camila Giraldo y Nicolás González. En principio, el plan era que la coordinación la asumiera Catalina, pero ella manifestó no tener mucho tiempo para la coordinación en ese momento, de modo que temporalmente la coordinación la asumirá Nicolás González. A inicios de Diciembre, Catalina Forero manifestó no tener tiempo para continuar con las labores de prensa. Hicimos una reunión con Melissa Vargas para que nos explicara mejor cómo funcionaba el trabajo de redes de la asociación. Se nos suministraron como insumos los documentos "Estructura plan de trabajo para Prensa CCMC 2011-2018" y "Protocolo de publicaciones en redes sociales CCMC 2018" y se nos informó que había que recuperar las cuentas de prensa debido a que sólo teníamos acceso a Facebook, ya que la contraseña, teléfono y correo de recuperación del correo habían sido

cambiados por Diego Rojas, anterior coordinador del equipo de prensa con quien fué imposible ponerse en contacto. Pudimos acceder a la cuenta de Instagram porque Nicolás González tenía la contraseña guardada en un documento del 2018 y a Twitter, ya que la contraseña se mantenía desde el 2011. Así que mientras se hacían las averiguaciones para acceder al correo de prensa, se planteó un documento de actividades preliminares priorizadas que compartimos a continuación.

TAREAS PRENSA CCMC 2021:

1. crear una carpeta de drive para tener todos los archivos en un mismo lugar.
2. Generar un manual de procedimiento actualizado del comité de prensa.
3. Planear distribución de trabajo
4. Buscar las credenciales para usar el ISSU, Mailchimp, entre otras de prensa.
5. Hacer un plan de publicaciones semanales o mensuales con información completa.
6. Redactar y configurar respuestas automáticas del Messenger, Instagram Direct y Correo Electrónico.
7. Revisar y contestar los mensajes de Messenger, Instagram Direct y Correo Electrónico.
8. Diseñar (en CANVAS) la base de las publicaciones de Youtube, Instagram, Facebook y correo electrónico.
9. Invitar a los miembros e interesados en la música contemporánea en el país a compartir sus registros para ser difundidos a través de los canales del CCMC. (Posicionar Hashtags)
10. Crear un Facebook del CCMC (página o perfil)
11. Seguir las redes sociales de los promotores, espacios, teatros y artistas.
12. Crear una base de datos de contactos de prensa
13. Crear Manual de imagen
14. Actualizar la lista de correos masivos
15. Pensarse alternativas y metodologías para el BOLETÍN
16. Presentarse con la junta.

Al averiguar la posibilidad de recuperar el correo accediendo desde un computador en el que el correo hubiera estado activo, nos pusimos en contacto con Natalia Merlano, Laura Cubides y Melissa Vargas, pero solamente Melissa había tenido acceso al correo, y tampoco pudo acceder al correo, de modo que propuso ponerse en contacto con Monica Vega quien podría tener la contraseña del correo, y así logramos recuperar el correo y las demás cuentas, dejando como correo de recuperación el de la junta y como teléfono de recuperación el de Nicolás (debido a las políticas de seguridad de Google, para ingresar a la cuenta de gmail se pide confirmación en el celular frecuentemente, aun si la confirmación telefónica o la confirmación en dos pasos está deshabilitada). Finalmente se actualizaron todas las contraseñas de las redes y servicios que usa prensa: Instagram, Twitter, Facebook, Mailchimp, Issuu, Wordpress y Trello.



Se ha hecho publicidad y publicaciones para la convocatoria 02 del 2020 (violín y electrónica), para la convocatoria de Jóvenes Compositores y para la Fiesta de encuentro para recaudación de fondos además de postear y compartir en las redes diferentes eventos y publicaciones de miembros del Círculo así como aquellas que podrían interesarles. Respecto a la fiesta de encuentro para recaudar fondos se hizo un plan de dos publicaciones en las redes sociales y un correo electrónico masivo, se planearon las actividades y juegos para la fiesta que fueron muy bien recibidos por los asistentes (se quedaron hasta el final de la tercera actividad, icasi a medianoche!) y se recaudaron en ella \$5'363.446.

Se inició el proceso de revisión y recopilación de los correos electrónicos con información de interés para el CCMC así como la base de datos de contactos de prensa local, nacional e internacional en los que impulsar las actividades del Círculo y sus miembros. En esa revisión se evidencia que en las comunicaciones con RTVC, quedamos a la espera de un correo confirmatorio desde el 14 de julio de 2020 al cual no se le hizo seguimiento, por lo cual sugerimos reiniciar la conversación esperando una actualización en los documentos que RTVC podría solicitarle al CCMC.

DIVISIÓN DE DIVULGACIÓN Y CIRCULACIÓN – CCMC

Comité de Prensa y Radio

Informe de realización – programa radial Inmerso 2020

Melissa Vargas Franco - Realización y locución

El programa radial Inmerso realizó emisiones entre el 30 de enero hasta el 10 de octubre, completando 14 programas nuevos en el 2020. En total se han producido 248 programas de Inmerso.

Toda la publicidad y enlaces para escucha en diferido [podcast] a estos programas se encuentran en la página web de UNIMEDIOS-Radio UNAL:

<http://unradio.unal.edu.co/nc/categoria/cat/inmerso.html> y en nuestra FanPage Inmerso en

Facebook <https://www.facebook.com/InmersoCCMC>

Sumado a esto se agregó un enlace desde la página principal del CCMC:

<https://ccmc.com.co/>

Presento a continuación el listado de los títulos de las emisiones presentadas en 2020:

1. Rodrigo Sigal – Música mixta
2. Fernando Iazzetta
3. TAMBUCO – años noventa.
4. Dos compositoras, dos óperas

5. Mujeres de las Américas – Trío Neos
6. Nova y Ferreyra – Dos compositoras
7. Compositoras chilenas
8. Estevez-Villa Lobos. Orquesta Simón Bolívar de Venezuela
9. Cuarteto Q-Arte y Asdrúbal Vinasco
10. Orrego y Tosar – Música para voz y orquesta
11. Jornadas CCMC 2020. Betancur - Higuita
12. Jornadas CCMC 2020. Áñez – Leguizamón
13. Jornadas CCMC 2020. Ensemble en residencia y Ricardo Arias
14. Discos Chichigua-Botero y Tortuga Alada

Nota:

A partir de 2021 la UN Radio ha cambiado su nombre a Radio UNAL, de ahora en adelante todas las menciones deben llevar esta marca registrada. Esta es una política de imagen de la Universidad Nacional de Colombia. En cuanto sean recibidos por el canal de Inmerso, el CCMC recibirá los nuevos logos e imagen del programa.

Informe de la asistente administrativa y documental

Las siguientes actividades fueron ejecutadas en el rango de responsabilidades de la administración de la Asociación durante el año 2020:

Enero 2020 - enero 2021

- Ejecución de los rubros pactados para Honorarios Sindy González por concepto de asesoría financiera y Honorarios por servicios de asistencia administrativa y documental Laura Cubides
- Pago de impuestos según fueron liquidados por la contadora contratada por la administración.
- Solicitud y pago de certificados electrónicos de la Cámara de Comercio de Bogotá
- Emisión de certificados necesarios para la ejecución de diversos convenios y proyectos de la Asociación.
- Mantenimiento y respaldo del archivo documental, en particular el relacionado con la tesorería y contabilidad, tanto en físico como su contraparte digital. Para este propósito se implementó en enero de 2021 una nueva cuenta de G suite ligada a la cuenta circulocmc@gmail.com, nombre de usuario circulocmcasistente@gmail.com desde la cual se manejan en adelante todas los temas administrativos de la Asociación.
- Paso a facturación digital a través de la plataforma gratuita de la DIAN por resolución de oficio. Se recibió capacitación para el nuevo procedimiento para recibir y emitir facturas. Restan facturas de papel (de la 88 en adelante y extras), las cuales sirven de sistema de respaldo en caso que el servidor falle.

- Comunicación con el personal de contabilidad para la ejecución de rubros dentro del estatuto tributario.
- Se procesaron 20 renovaciones o afiliaciones.
- Se mantuvo a la Asociación al día con el pago de derechos de autor, es decir, que se solicitaron las autorizaciones pertinentes, sin embargo no hubo lugar a ningún pago. Con ello se considera que el CCMC está al día con sus obligaciones en este sentido.

Además se detallan los siguientes grupos de tareas:

Enero

- Compra de nuevo talonario: talonario actual tiene 13 hojas
- Procesamiento de la donación Johann Hasler para proyecto 88 constelaciones, aprobación del convenio correspondiente, firma.

Febrero

- Acompañamiento a la asamblea general
- Formalización y firma de actas correspondientes a Asamblea General Ordinaria 2020
- Envío de información obligatoria Secretaría de Cultura
- Ejecución de rubros en el marco del convenio CCMC - Als Eco para el Teatro Mayor. (15%)
- Ejecución de rubros de producción para concierto Monográfico Jorge Diego Vásquez en convenio con Ensemble CG (Logos)
- Ejecución de rubros convenio CCMC - Libélula Dorada para realización del concierto Vicente Moronta - Ciclo Libélula Sonora septiembre 2020.(Donación Vicente)

Marzo

- Ejecución convenio Juan Martínez - CCMC 2019 para realizar un concierto en la Universidad Javeriana. Convenio estuvo retrasado en su ejecución por dificultades administrativas, se deja nota que el traspaso bancario internacional es muy dispendioso, demorado. (15%)
- Renovación de la matrícula mercantil.
- Ejecución del rubro coordinador general del proyecto 88 constelaciones a favor de Diego Rojas, por petición del mismo.
- Prolongación de la póliza Convenio JMC 2020 - MinCultura

Junio

- Presentación solicitud permanencia en el Régimen Tributario Especial, no se recibió ningún comentario de la comunidad, la información queda alojada en la página web: <https://ccmc.com.co/informacion-para-la-comunidad-2/>

Junio - septiembre

Procesamiento de ingresos por concepto cupos en talleres JMC

Ejecución de rubros 50% convenio JMC 2020 - MinCultura

ejecución de rubros JMC 2020

Septiembre

Envío de información obligatoria y respuesta requerimiento julio 2019 - Secretaría de Cultura de Bogotá vía correo electrónico.

Solicitud 2da prórroga Convenio JMC 2020 - MinCultura

Ejecución de rubro de producción de conciertos para la elaboración de imágenes para el catálogo de materiales de la página web: <https://ccmc.com.co/discos/>

Octubre

Ejecución de rubros 4 comisiones proyecto 88 constelaciones

Trámite de inscripción de Junta CCB

Actualización de RUT.

Renovación Hosting y dominio web

Noviembre

Ejecución de rubros para producción de Conciertos TMJMSD 2020

Ejecución del segundo 50% del convenio JMC - Mincultura

Diciembre

Procesamiento del convenio OSE458 Universidad Nacional pendiente de ingreso (organización de la actividad y disponibilidad del docente)

Procesamiento del Convenio CNV-01213 Fundación Bolívar Davivienda pendiente de ingreso (desarrollo administrativo)

Procesamiento del Contrato de coproducción 2020 Teatro Mayor JMSD

Procesamiento del contrato de coproducción 2021 Teatro Mayor JMSD

Enero 2021

Re procesamiento de convenio FJC

Ejecución de rubro para pago deuda Laura Cubides

Actualización de convenios 2020.

Respaldo del archivo digital en disco duro privado.

Registro de todas estas labores se encuentra en las cuentas de G suite circulocmc@gmail.com, circulocmcasistente@gmail.com a la cual la junta directiva tiene acceso.



Beatriz Elena Martínez

Presidente

C.C. 52.146.614